

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5» ГОРОДА СМОЛЕНСКА
(«МБОУ «СШ № 5»)

Принято
На заседании
педагогического совета
Протокол № 1
От «28» 08. 2020

УЧТЕНО МНЕНИЕ
Совета школы
МБОУ «СШ № 5»
(протокол № 1
от «28» 08. 2020 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СШ» № 5»
Т.А. Оловяникова
Приказ № 72-оз
от «01» 09. 2020



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ШКОЛЫ

СМОЛЕНСК, 2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «средней школы № 5» города Смоленска (далее – школа) в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления создается орган самоуправления – Совет школы.

Совет школы работает в тесном контакте с администрацией в соответствии с действующим законодательством:

- Конституцией РФ;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- указами и распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ;
- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ;
- Уставом школы и настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ СОВЕТА ШКОЛЫ

2.1. Участвовать в разработке основных направлений совершенствования и развития школы.

2.2. Принимать участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в школе.

2.3. Участвовать в проведении общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.4. Организовать работу по изучению спроса жителей микрорайона на предоставление школой дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

2.5. Оказывать практическую помощь администрации школы в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга учащихся.

2.6. Принимать решения по вопросам жизни школы, не отнесенным к компетенции директора.

3. ФУНКЦИИ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СОВЕТА ШКОЛЫ

3.1. Совет школы:

- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития школы;
- обсуждает и рекомендует к утверждению директором школы локальных актов, касающихся его компетенции;
- председатель Совета совместно с директором представляет в государственных, муниципальных органах управления интересы школы, а

также наряду с родительским комитетом интересы учащихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;

- организует во взаимодействии с педагогическим коллективом деятельность других органов самоуправления школы;

- определяет пути взаимодействия школы с научно-исследовательскими, производственными, кооперативными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными) общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности учащихся (воспитанников) и профессионального роста педагогов;

- проводит собеседование с родителями учащихся (законными представителями) по вопросам выполнения ими своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами школы;

- в рамках действующего законодательства РФ принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

3.2. Совет школы собирается по мере надобности, но не реже 2 раз в год.

3.3. Решения Совета принимаются открытым голосованием при наличии более половины членов и являются правомочными, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

3.4. Решения Совета школы, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством РФ, являются рекомендательными для администрации школы, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по школе, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета школы участниками образовательного процесса.

4. СОСТАВ СОВЕТА ШКОЛЫ

4.1. В состав Совета школы могут избираться представители педагогических работников, учащихся 9-11 классов, общественности, родителей (законных представителей). Представители с правом решающего голоса избираются в Совет открытым голосованием на собрании учащихся 9-11 классов, общешкольном родительском собрании, педагогическом совете. Совет школы состоит из 13 человек (из них: 7 членов — от педагогического коллектива, 4 члена — от родителей, 2 члена — от учащихся 9-11-х классов).

4.2. Члены Совета школы выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Совет школы избирает его председателя. Директор школы входит в состав Совета на правах сопредседателя.

4.4. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА ШКОЛЫ

5.1. Все решения Совета школы своевременно доводятся до сведения коллектива школы, родителей (законных представителей).

5.2. Совет школы имеет следующие права:

- Совет школы может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
- предлагать директору школы план мероприятий по совершенствованию работы школы;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методических объединений учителей, родительского комитета школы;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления школы;
- участвовать в организации и проведении общешкольных мероприятий воспитательного характера для учащихся;
- совместно с директором школы готовить информационные и аналитические материалы о деятельности школы для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет школы несет ответственность за:

- соблюдение законодательства РФ об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления школы;
- упрочение авторитета школы.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1. Заседания Совета протоколируются. Протоколы заседаний Совета, его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.