

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5» ГОРОДА СМОЛЕНСКА  
(«МБОУ «СШ № 5»)

Принято  
На заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1  
От «28» 08.2020

УЧТЕНО МНЕНИЕ  
Совета школы  
МБОУ «СШ № 5»  
(протокол № 1  
от «28»\_08.2020 г.)



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ «СШ» № 5»  
Т.А. Оловяникова  
Приказ № 1  
от «01»\_09.2020

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ  
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

## I. Общие положения

**1.1.** Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования (далее Положение) разработано на основании п.13 ч.3 ст. 28 федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

**1.2.** Положение определяет основные цели, задачи, внутришкольные показатели, организационную структуру, порядок проведения внутришкольного мониторинга условий, качества и результативности образовательной деятельности.

**1.3.** Внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО) представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся.

**1.4.** Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы. Принимается педагогическим советом школы, утверждается приказом директора.

**1.5.** Основными пользователями результатов ВСОКО являются обучающиеся и их родители (законные представители), администрация школы, педагоги школы, педагогический совет, органы управления образованием (экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации школы, аттестации педагогических работников), представители общественности.

**1.6.** Механизмом реализации ВСОКО является внутренний мониторинг оценки качества образования, осуществляемый посредством оценочных мероприятий.

**1.7.** В настоящем положении используются следующие термины:

**Система оценки качества образования** – система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования в школе в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования ее развития.

**Качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

**Оценка качества образования** – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

**Мониторинг** – систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

**Диагностика** – это система деятельности педагогов (совокупность приемов контроля и оценки), которая заключается в изучении состояния и результатов процесса обучения.

**Экспертиза** – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности.

**Измерение** – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам, ФГОС.

**1.8.** Школа обеспечивает проведение диагностических и оценочных процедур, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

**1.9.** Диагностические и оценочные процедуры в рамках ВСОКО могут проводиться с привлечением профессиональных и общественных экспертов (экспертных сообществ).

**1.10.** Оценка качества образования осуществляется посредством следующих процедур:  
- мониторинг образовательных и творческих достижений обучающихся на разных уровнях обучения;

- данные внутришкольного контроля;
- результаты аттестации педагогических и иных работников школы;
- результаты социологических и медицинских исследований.

## **II. Основные цели, задачи и принципы функционирования ВСОКО**

**2.1. Целью** ВСОКО является получение объективной информации о состоянии качества образования в образовательном учреждении, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

### **2.2. Задачи ВСОКО:**

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образовательной деятельности школы;
- оперативное выявление соответствия качества образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов в рамках реализуемых образовательных программ по результатам входного, промежуточного, итогового мониторинга;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий;
- создание условий для самоанализа и самооценки всех участников образовательной деятельности;
- содействовать повышению квалификации работников школы;
- формулирование основных стратегических направлений развития системы образовательной деятельности школы на основе анализа полученных данных.

### **2.3. Принципы ВСОКО:**

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- инструментальности и технологичности используемых показателей с учетом потребностей разных потребителей образовательных услуг, минимизации их количества;
- учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными, федеральными аналогами;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей образовательных услуг;
- повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур ВСОКО в школе.

### **2.4. Основные функции ВСОКО:**

- информационно-аналитическая;
- контрольно-диагностическая;
- коррективно-регулятивная;
- стимулирующая.

## **III. Организационная структура ВСОКО**

**3.1.** В структуре ВСОКО школы выделяются следующие элементы:

- администрация школы,
- педагогический совет,
- методический совет,
- школьные методические объединения учителей-предметников,
- временные структуры (педагогический консилиум, комиссии и др.).

### **3.2. Администрация школы:**

1) разрабатывает и реализует Программу развития школы, включая развитие школьной системы оценки качества образования;

- 2) обеспечивает проведение мониторинговых, статистических исследований по вопросам качества образования;
- 3) организует систему мониторинга качества образования;
- 4) обеспечивает информационную поддержку школьной системы оценки качества образования;
- 5) формирует нормативно-правовую базу документов, относящихся к обеспечению качества образования;
- 6) обеспечивает информационную поддержку работы в части подготовки, проведения и анализа результатов ЕГЭ и ОГЭ;
- 7) принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования на школьном уровне.

### **3.3. Педагогический совет**

- 1) участвует в разработке и утверждает Программу развития школы, включая развитие школьной системы оценки качества образования;
- 2) участвует в разработке и утверждает методики оценки качества образования;
- 3) участвует в разработке и утверждает систему показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
- 4) утверждает критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
- 5) заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы.

### **3.4. Методический совет**

- 1) обеспечивает своевременное прохождение подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических и руководящих работников школы;
- 2) участвует в разработке и согласовывает методики оценки качества образования;
- 3) участвует в разработке и согласовывает систему показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
- 4) осуществляет согласование рабочих учебных программ;
- 5) участвует в разработке и согласовывает критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
- 6) изучает, обобщает и распространяет передовой опыт построения, функционирования и развития системы оценки качества образования;
- 7) содействует обеспечению эффективного распространения инновационного опыта учителей.

### **3.5. Школьные методические объединения (ШМО) учителей-предметников, классных руководителей**

- 1) участвуют в разработке и реализации программы развития школы, включая развитие системы оценки качества образования в школе;
- 2) участвуют в разработке методики оценки качества образования;
- 3) участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
- 4) обеспечивают проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- 5) принимают участие в обобщении и распространении передового опыта построения, функционирования и развития системы оценки качества образования школы;
- 6) участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
- 7) участвуют в экспертизе организации, содержания и результатов аттестации обучающихся школы и формируют предложения по их совершенствованию;
- 8) вносят предложения для принятия управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

## IV. Порядок организации ВСОКО

**4.1.** Технология системы оценки качества образования в школе предполагает два направления:

- внешняя оценка качества образования;
- внутренняя оценка качества образования (самооценка).

**4.2.** Внешняя оценка качества образования осуществляется в процессах лицензирования образовательной деятельности, государственной аккредитации, государственной итоговой аттестации выпускников, аттестации педагогических работников, общественной экспертизы, мониторинга качества надзора и контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации в области образования.

Все вышеперечисленные процедуры являются инвариантными для образовательного пространства школы и определяются в соответствующих регламентах и нормативных документах. К вариативным процедурам оценки качества относятся контрольные диагностические работы муниципального, регионального уровней учебных достижений обучающихся на разных уровнях образования, профессиональные конкурсы, социологические и психологические исследования.

**4.3.** Для осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования школы составляется план, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения ВСОКО, ответственные и исполнители.

План внутреннего мониторинга оценки качества рассматривается на заседании педагогического совета в начале учебного года, утверждается приказом директора и обязателен для исполнения всеми работниками школы.

**4.4.** Для проведения мониторинга назначаются ответственные, состав которых утверждается приказом директора школы. В состав группы мониторинга могут входить:

- заместители директора по учебно-воспитательной, воспитательной работе;
- руководители методических объединений;
- учителя-предметники;
- классные руководители;
- социальный педагог;
- педагог-организатор;
- старшая вожатая;
- представители из числа родительской и ученической общности и т.д.

**4.5.** Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются в плане мониторинговых исследований школы.

**4.6.** Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

**4.7.** Объектом ВСОКО являются:

- образовательные результаты обучающихся (предметные, метапредметные, личностные);
- образовательная деятельность (организационные, кадровые, материально-технические, финансовые условия);
- управление образованием.

**4.8.** Предметом ВСОКО являются:

- качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ государственному и социальному стандартам);
- качество организации и реализации образовательной деятельности, включающей условия организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания, состояние здоровья обучающихся, воспитательная работа

- качество и эффективность управления образованием, в том числе качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в школе, условия их реализации,

- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;

- открытость деятельности школы

**4.9.** Проведение процедур оценки качества обеспечивается следующим инструментарием:

- анализ школьной документации данных статических отчетов;

- анализ документации о прохождении курсов повышения квалификации;

- протоколы прохождения ГИА;

- протоколы проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников;

- анализ статистических данных промежуточной аттестации;

- анализ справок по внутришкольному контролю;

- анализ результатов анкетирования, социологических исследований родительских потребностей;

- обобщение опыта работы педагогов;

- анализ медицинских карт;

- беседы с родителями и обучающимися.

**4.10.** Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;

- сбор данных на основе согласованных и утвержденных методик, используемых для мониторинга (тестирование, анкетирование, экспертиза и др.);

- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;

- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий;

- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга;

- использование полученных показателей для проектирования и реализации вариативных образовательных маршрутов обучающихся;

- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

**4.11.** Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

**4.12.** Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического или методического совета, совещаниях при директоре, заседаниях методических объединений.

**4.13.** По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издается приказ, осуществляется планирование и прогнозирование развития школы.

**4.14.** Результаты анализа данных ВСОКО являются документальной основой для составления ежегодного отчета школы о результатах самообследования деятельности школы и публикуются на сайте школы.

## **V. Показатели, процедура и методы оценки качества образования**

**5.1.** Для проведения оценки качества образования из всего спектра получаемых в рамках информационной системы ВСОКО показателей определяется набор ключевых показателей, позволяющих провести сопоставительный анализ образовательной системы школы. Совокупность показателей ВСОКО обеспечивает возможность описания состояния системы, дает общую оценку результативности ее деятельности. Основными показателями ВСОКО являются:

**5.1.1. Показатели образовательных результатов обучающихся:**

- **личностные образовательные результаты** (сформированность мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности; готовность и способность обучающихся к самообразованию, саморазвитию и личностному самоопределению; уровень воспитанности, уровень социализации);

- **предметные образовательные результаты** (уровень обученности; качество знаний; успеваемость; результаты ЕГЭ и ОГЭ; результаты промежуточной аттестации; количество медалистов; количество отличников; участие и результативность в школьных, муниципальных, региональных, всероссийских и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях; трудоустройство выпускников);

- **метапредметные образовательные результаты** (уровень универсальных учебных действий (УДД): регулятивные, познавательные и коммуникативные; уровень развития ИКТ-компетентности).

#### **5.1.2. Показатели качества образовательной деятельности:**

- **организационные** (состояние обеспечения безопасности: производственной санитарии, антитеррористической безопасности, пожарной безопасности; состояние условий обучения (состояние земельного участка, здания, оборудование помещений, воздушно-тепловой режим, искусственное и естественное освещение, водоснабжение и канализация); организация обучения (уровень организации уроков с использованием современных педагогических технологий; деятельность по сохранению здоровья обучающихся в образовательном процессе; наличие положительного психологического микроклимата на уроке); организация реализации воспитательной работы и внеурочной деятельности (уровень сформированности, развития и сплочения ученического коллектива; доля обучающихся, занятых во внеурочной деятельности: кружки, секции, клубы и т.п.; доля обучающихся, получающих дополнительное образование; участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, мероприятиях, проектах разного уровня; удовлетворенность обучающихся и их родителей (законных представителей); динамика количества правонарушений и преступлений обучающихся); организация методической работы школы (качество методической деятельности школьных методических объединений учителей-предметников; качество работы библиотеки; качество деятельности социально-психологической службы; уровень профессиональной компетентности педагога; аттестация педагогических кадров); организация медицинского обслуживания (оснащение медицинского кабинета; распределение обучающихся по группам здоровья; доля обучающихся с ОВЗ; процент пропусков уроков по болезни; доля обучающихся, занимающихся спортом); организация питания (оснащение технологических оборудованием; количество обучающихся, получающих горячее питание за счет бюджетных средств и средств родителей (законных представителей); наличие соответствующей документации по питанию; соблюдение нормативов и требований СанПин); оценка сохранения контингента обучающихся);

- **кадровые** (образование педагогических работников; квалификационная категория педагогических работников; систематичность повышения квалификации и педагогического мастерства; отношение педагогов к инновационной работе; знание и использование современных педагогических технологий; участие в проведении ОГЭ; участие в качестве экспертов ГИА, аттестационных комиссий, жюри и т.д.; участие в профессиональных конкурсах);

- **материально-технические** (оснащение учебных кабинетов современной мебелью, средствами обучения и оборудованием; обеспеченность учебной и методической литературой; наличие компьютерной и мультимедийной техники; наличие Интернета и эффективность использования в образовательном процессе; наличие программно-информационного обеспечения);

- **финансовые условия** (анализ плана финансово-хозяйственной деятельности; анализ штатного расписания; анализ наполняемости классов).

#### **5.1.3. Показатели качества управления образованием:**

- реализация программ в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;

- качество процесса реализации внутреннего мониторинга;

- полнота, своевременность и правильность ведения школьной документации всеми участниками образовательного процесса;

- использование оснащения образовательной среды школы;

- уровень компетентности администраторов школы.

**52. Оценка качества образовательных результатов обучающихся осуществляется в ходе следующих процедур:**

- стартовая диагностика,

- текущая и промежуточная аттестация,

- контрольно-методические срезы внешней экспертизы,
- неперсонифицированные мониторинговые исследования,
- анализ государственной итоговой аттестации,
- мониторинговые исследования качества знаний обучающихся,
- мониторинговое исследование образовательных достижений обучающихся на разных уровнях обучения,
- участие и результативность в школьных, муниципальных, региональных, всероссийских и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях,
- мониторинговое исследование обученности обучающихся,
- мониторинговое исследование обучающихся 1 класса «Готовность к обучению в школе»;
- проведение диагностических исследований по показателям;
- анализ дальнейшего образования выпускника (трудоустройство).

**53. Оценка качества образовательной деятельности осуществляется в ходе следующих процедур:**

- результаты лицензирования и государственной аккредитации,
- мониторинговые исследования,
- проведение диагностик, анкетирования, опросов,
- аттестация педагогических работников,
- проведение внутришкольного контроля,
- определение качества преподавания,
- результативность предоставляемых образовательных услуг (наличие победителей олимпиад, конкурсов, соревнований, фестивалей и т.д.),
- оценка заболеваемости обучающихся, педагогических и других работников школы;
- оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня, организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время),
- оценка состояния физкультурно-оздоровительной работы,
- диагностика состояния здоровья обучающихся,
- наличие претензий к качеству и ассортименту питания,
- оценка соблюдения нормативов и требований СанПиН,
- оценка финансово-хозяйственной деятельности,

**54. Оценка качества управлением образованием осуществляется в ходе следующих процедур:**

- изучение документации,
- анализ деятельности администрации школы,
- мониторинг профессиональной компетентности субъектов управления,
- анализ выполнения программ и планов школы.

**55. Методы оценки качества образования:**

- лицензирование и государственная аккредитация,
- государственная итоговая аттестация,
- внешний мониторинг качества образования,
- наблюдение,
- анкетирование,
- социальный опрос,
- тестирование,
- проведение комплексных и диагностических работ,
- изучение документов,
- посещение уроков и внеурочных занятий (мероприятий),
- анализ и самоанализ уроков,
- анализ результатов учебной деятельности обучающихся,
- диагностирование,
- критериальное оценивание,
- мониторинги,
- проведение медицинских осмотров,
- анализ диагностик.

## **VI. Организация внутреннего мониторинга качества образования**

6.1 Внутренний мониторинг качества образования – это совокупность оценочных мероприятий с целью получения и анализа информации о состоянии и качестве образовательной деятельности, соответствие результатов образовательной деятельности федеральным государственным образовательным стандартам для принятия управленческих решений.

6.2 ВМКО осуществляют директор школы и его заместители в соответствии с годовым планом. К проведению оценочных мероприятий могут привлекаться руководители школьных методических объединений, социальный педагог, психолог, ответственный за охрану труда.

6.3 Оценочное мероприятие может быть плановое и внеплановое. Плановое оценочное мероприятие – осуществляется в соответствии с утверждённым приказом директора планом, в составе годового плана работы.

Внеплановое оценочное мероприятие – осуществляется в целях установления и проверки фактов, иных сведений указанных в обращениях (заявлениях, жалобах) граждан и организаций (физических и юридических лиц), и последующего устранения нарушений в образовательном процессе, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

6.4 Набор процедур и методов, используемых в ходе оценочного мероприятия, определяется количеством оцениваемых направлений. В ходе одного оценочного мероприятия может проверяться одно направление или деятельность одного работника, длительность такого мероприятия – 5 рабочих дней. В ходе одного оценочного мероприятия может проверяться 2 или более направлений или отдельные вопросы образовательной деятельности в целом по школе, длительность такого мероприятия - 10 рабочих дней.

6.5 Методы используемые в ходе ВМКО:

- анализ документов;
- наблюдение;
- опрос (анкетирование, беседа);
- контрольные работы;
- тестирование;
- иные правомерные методы, способствующие достижению целей оценочного мероприятия.

6.6 Порядок проведения оценочного мероприятия.

1) План ВМКО вывешивается на стенде в учительской для ознакомления сотрудников к 1 сентября.

2) Содержание оценочного мероприятия, состав исполнителей, план-задание, оформление итогов регламентируется приказом.

3) приказ директора о проведении планового оценочного мероприятия издаётся за 3 рабочих дня до его начала. При необходимости проведения внепланового оценочного мероприятия приказ издаётся непосредственно перед началом проверки.

4) Приказом директора утверждается срок проведения внепланового оценочного мероприятия, план-задание, состав комиссии или ответственный за проведение, форма и срок представления результатов мероприятия.

5) Без предупреждения сотрудника могут проводиться внеплановые оперативные мероприятия в целях незамедлительного устранения нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов, обеспечения прав участников образовательных отношений, урегулирования конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений.

б) Длительность оценочного мероприятия при оценивании одного направления или персонального сотрудника – 5 рабочих дней, количество посещаемых уроков и мероприятий от 3 до 5. при оценивании нескольких направлений – 10 рабочих дней. При персональном оценивании педагогического работника количество посещаемых уроков и мероприятий – не менее 5.

7) Результаты оценочных мероприятий оформляются в форме справок, справка составляется в течение 5 рабочих дней по окончании срока мероприятия, утверждаются приказом директора школы в течение 3 рабочих дней после составления. Результаты по отдельным вопросам (информационного содержания, вопросов обеспечения) могут быть оформлены в форме служебных записок, информации для принятия управленческих решений при необходимости.

8) Результаты оценочного мероприятия доводятся до проверяемых под роспись в течение 3 рабочих дней, после оформления результатов такого мероприятия.

#### 6.7. Права участников ВМКО:

6.7.1. исполнитель оценочного мероприятия имеет право:

- знакомится с документами в соответствии с должностными обязанностями педагога (рабочей программой, календарно-тематическим планированием, поурочными планами, классными журналами, дневниками и тетрадями учащихся, протоколами родительских собраний, планами воспитательной работы и другой документацией);

- изучать практическую деятельность педагогических работников школы через посещение и анализ уроков, внеурочных и внеклассных мероприятий;

- анализировать данные о результатах педагогической деятельности (контрольные работы, олимпиады и т.д.);

- анализировать результаты методической работы педагога;

- выявлять результаты участия обучающихся на олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и т.д.;

- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование обучающихся, родителей (законных представителей), учителей;

- делать выводы и принимать управленческие решения.

6.7.2. Работник имеет право:

- знать сроки и критерии оценки его деятельности;

- знать цель, содержание, виды, формы и методы оценивания;

- своевременно знакомится с выводами и рекомендациями;

- обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы или вышестоящие органы управления при несогласии с результатами оценивания.

## **VII. Общественное участие в оценке и контроле качества образования**

7.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;

- средствам массовой информации по отдельным направлениям работы;

- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте школы.

7.2. Внутренняя система оценки качества образования предполагает участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов. Требования к экспертам, привлекаемым к оценке качества образования, устанавливаются нормативными документами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования.

## **VIII. Срок действия Положения**

8.1. Срок действия данного Положения неограничен.

8.2. Школа оставляет за собой право вносить изменения в Положение.

8.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются директором школы.

## Дополнения

Периодичность проведения оценки качества образования определены циклограммой.  
Циклограмма проведения процедур оценки качества образования.

Направления оценки качества	Критерии оценки качества	Периодичность проведения, сроки
Уровень образовательной подготовки обучающихся	1. Уровень учебных достижений по классу (школе)	по результатам четверти (полугодия)
	2. Уровень учебных достижений по предметам	по результатам четверти (полугодия)
	3. Уровень достижения планируемых предметных результатов	По результатам года
	4. Уровень достижения планируемых метапредметных результатов	По результатам года
	5. Результаты государственной итоговой аттестации 9 классов	По результатам года
	6. Результаты ЕГЭ	По результатам года
	7. Результаты олимпиад, конкурсов и др.	Один раз в год
	8. Сравнительный анализ обученности (по классам и предметам)	Один раз в год
	9. Доля выпускников 9-х классов, получивших аттестат об основном общем образовании	Один раз в год
	10. Доля выпускников 9-х классов, получивших аттестат об основном общем образовании особого образца	Один раз в год
	11. Доля выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании	Один раз в год
	12. Доля выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании особого образца (золотая медаль)	Один раз в год
Охват обучающихся образовательным процессом	1. Количество обучающихся в школе	Два раза в год
	2. Движение обучающихся	Два раза в год
	3. Социальный паспорт школы (количество детей "группы риска"): количество детей, состоящих на учете в КДН; на внутришкольном контроле	Один раз в год
	4. Количество детей из социально-незащищенных семей	Один раз в год
	5. Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Один раз в год
	6. Количество обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении на дому	Один раз в год

	7. Занятость обучающихся в элективных, факультативных учебных предметах, внеурочной деятельности.	Один раз в год
	8. Количество обучающихся, занятых в системе дополнительного образования.	Один раз в год
	9. Количество кружков в школе различной направленности.	Один раз в год
Развитие педагогического коллектива	1. Количество учителей, работающих в школе.	Один раз в год
	2. Квалификационные характеристики педагогов.	Один раз в год
	3. Повышение квалификации педагогических кадров.	Один раз в год
	4. Участие в профессиональных конкурсах и представление передового педагогического опыта	Один раз в год
	5. Процент педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по освоению инновационных технологий.	Один раз в год
	6. Процент педагогов, транслирующих ППО (разработка авторских программ, методических рекомендаций различной предметной направленности, участие в региональных пилотных проектах).	Один раз в год
Качество воспитательного процесса	1. Уровень развития первичных детских коллективов.	Один раз в год
	2. Изучение степени удовлетворённости родителей работой школы.	Один раз в год
	3. Мониторинг состояния здоровья обучающихся.	Один раз в год
	4. Уровень состояния воспитанности обучающихся.	Один раз в год
Материально-техническое обеспечение	1. Библиотечный фонд.	Один раз в год
	2. Информационно-коммуникативные средства обучения.	Один раз в год
	3. Технические средства обучения.	Один раз в год
	4. Учебное оборудование.	Один раз в год
Качество управления школой	1. Реализация основной образовательной программы, образовательных программ.	Один раз в год
	2. Количество разработанных (переработанных) локальных актов за год.	Один раз в год
	3. Самообследование деятельности школы.	Один раз в год

**Внутренняя оценка качества образования включает в себя следующие технологии:**

- проведение внутришкольного контроля;
- текущая успеваемость обучающихся и промежуточная аттестация;
- участие в мероприятиях разного уровня;
- наличие школьной системы контрольно-измерительных материалов;
- общественная экспертиза родителями (законными представителями);
- определение качества преподавания.